

**ЭЛЕКТРОННАЯ ТЕНДЕРНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**  
**по закупке 348800 Закупка работ инженерных по проектированию предприятий/технологических процессов и**  
**связанных с этим работ**  
**способом открытого тендера на понижение**  
*(далее – Тендерная документация)*

Заказчик **КАПАТАУ**

Организатор закупок **КАПАТАУ**

Настоящие электронные закупки способом открытого тендера на понижение проводятся посредством Информационной системы электронных закупок на веб-портале: [tender.sk.kz](http://tender.sk.kz)

**Перечень, закупаемых услуг (работ, товаров)**

№ Лота	Наименование закупаемых тру	Сумма, выделенная для закупки, без учета НДС	Уровень критичности	Статус поставщика	Приоритет закупки
1	Работы инженерные по проектированию предприятий/технологических процессов и связанные с этим работы	4 464 285,00	Низкий (1)		

**Лот №1 Работы инженерные по проектированию предприятий/технологических процессов и связанные с этим работы**

**Квалификационные критерии и уровни соответствия**

Наименование критерия	Уровень соответствия
безопасность и охрана труда	Минимальное соответствие
обеспечение качества товаров, работ, услуг	Минимальное соответствие
охрана окружающей среды	Минимальное соответствие
правовая составляющая и организация договорной работы потенциального поставщика	Минимальное соответствие

**Заявки потенциальных поставщиков** на участие в открытом тендере принимаются в Системе в срок до **01.11.2017 11:00:00** (окончательный срок представления заявок).

Обеспечение заявки Отсутствует необходимость

**Срок действия Тендерной заявки** должен составлять не менее **40 (сорок)** календарных дней. Течение срока действия обеспечения заявки на участие в тендере исчисляется со дня окончательного срока представления Тендерной заявки.

### Общие положения

Заказчик закупок (наименование и местонахождение): ТОО "Каратау", почтовый адрес: Южно-Казахстанская область, г.Шымкент, бульвар Кунаева, №83/1, Веб-сайт [www.tender.sk.kz](http://www.tender.sk.kz)., [www.karatau.kazatomprom.kz](http://www.karatau.kazatomprom.kz). Адрес электронной почты и номера телефонов для обращения потенциальных поставщиков в случае нарушения их прав в связи с проводимыми закупками:

Жалобы могут быть направлены для рассмотрения Заказчику ([reception.karatau@karatau.kazatomprom.kz](mailto:reception.karatau@karatau.kazatomprom.kz), 8 (7252) 99-73-73) или Уполномоченному органу по вопросам закупок в лице ТОО «Самрук-Казына Контракт» ([info@skc.kz](mailto:info@skc.kz), 8 (7172) 57-02-75, 8 (7172) 57-02-75).

Организатор закупок (наименование и местонахождение): ТОО "Каратау", почтовый адрес: Южно-Казахстанская область, г. Шымкент, бульвар Кунаева, №83/1, Веб-сайт [www.tender.sk.kz](http://www.tender.sk.kz)., [www.karatau.kazatomprom.kz](http://www.karatau.kazatomprom.kz). Срок действия заявки на участие в электронном тендере: 40 календарных дней с даты вскрытия Заявок в системе.

Тендерная документация разработана в соответствии с Правилами закупок товаров, работ и услуг акционерным обществом «Фонд национального благосостояния «Самрук-Казына» и организациями, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Казына» на праве собственности или доверительного управления, утвержденными решением Совета директоров акционерного общества «Фонд национального благосостояния «Самрук-Казына» (далее -Фонд) от 28 января 2016 года №126 (далее - Правила закупок) и Инструкцией по проведению электронных закупок товаров, работ, услуг АО «Самрук-Казына» и организациями пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Казына» на праве собственности или доверительного управления, утвержденной решением Правления АО «Самрук-Казына» от 18 апреля 2016 года № 12/16 (далее -Инструкция). В Тендерной документации используются следующие основные понятия: Значительное снижение курса национальной валюты Республики Казахстан – снижение курса национальной валюты

Республики Казахстан по отношению к иностранным валютам на 20 (двадцать) и более процентов. Определение значительного снижения курса национальной валюты Республики Казахстан осуществляется на основании следующей формулы:

$$[(R1-R0)/R0] \times 100,$$
 где

R0 – начальное значение официального курса национальной валюты;

R1 – конечное значение официального курса национальной валюты;

Инструкция - Инструкция по проведению электронных закупок товаров, работ, услуг АО «Самрук-Қазына» и организациями пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления, утверждена решением совета директоров

АО «Самрук-Қазына» от 18 апреля 2016 года №12/16;

квалифицированный потенциальный поставщик – потенциальный поставщик, прошедший предварительный квалификационный отбор;

квалификационные критерии – совокупность требований, предъявляемых к потенциальному поставщику для проведения предварительного квалификационного отбора;

Особый порядок осуществления закупок среди квалифицированных потенциальных поставщиков – приложение №3 к Правилам закупок Холдинга;

Перечень лжепредприятий – систематизированные сведения о налогоплательщиках, в отношении которых судами Республики Казахстан вынесены судебные акты (решения, приговоры) о признании их лжепредприятиями, размещенный на web-портале Налогового комитета Министерства финансов Республики Казахстан;

Пользователь – уполномоченный представитель Участника, зарегистрированный в Системе;

Правила закупок Холдинга - Правила закупок товаров, работ, услуг акционерным обществом «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» и организациями пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления, утвержденными решением совета директоров АО «Самрук-Қазына» от 28 января 2016 года №126;

предварительный квалификационный отбор – процесс оценки потенциальных поставщиков на предмет соответствия требованиям квалификационных критериев, осуществляемый в порядке, определенном Фондом;

рейтинг квалифицированного потенциального поставщика – общая сумма баллов, присвоенных потенциальному поставщику по результатам предварительного квалификационного отбора;

Система – информационная система электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Қазына», обеспечивающая организацию и проведение электронных закупок (tender.sk.kz);

соответствие – выполнение требований квалификационных критериев;  
 Участник – Заказчик/организатор закупок, потенциальный поставщик, общественное объединение, ассоциация (союз) или банк второго уровня, зарегистрированный в Системе;  
 □ уровень критичности товаров, работ и услуг – уровень критичности товаров, работ и услуг, определяемый с учетом их стоимости и назначения в деятельности Заказчиков, в порядке, определенном Фондом;  
 Шаг на понижение – диапазон понижения цены от 1% до 5%;  
 электронная банковская гарантия – банковская гарантия в форме электронного документа, выданная потенциальному поставщику в качестве обеспечения заявки на участие в открытом тендере, банком второго уровня, заключившим соответствующее соглашение с единым оператором в сфере электронных закупок;  
 электронный документ – документ, в котором информация предоставлена в электронно-цифровой форме и удостоверена посредством электронной цифровой подписи;  
 электронная копия – документ, полностью воспроизводящий вид и информацию (данные) подлинного документа в электронно-цифровой форме, удостоверенный электронной цифровой подписью Пользователя;  
 ЭЦП – электронно-цифровая подпись, набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания.

### **Порядок и сроки внесения изменений и дополнений в тендерную документацию**

В случае обнаружения нарушений, влияющих на итоги открытого тендера (лота), в проводимом/проведенном открытом тендере (лоте) Заказчик/организатор закупок и (или) тендерная комиссия до момента заключения договора обязана отменить тендер (лот) или его итоги. При этом, тендер (лот) должен быть пересмотрен (в том же составе тендерной комиссии с теми же потенциальными поставщиками, участвовавшими в тендере (лоте)). В случае обнаружения нарушений в тендерной документации, влияющих на итоги проводимого/проведенного тендера (лота), Заказчик/организатор закупок до момента заключения договора обязан отменить тендер (лот), привести в соответствие тендерную документацию и заново объявить тендер (лот). Заказчик/организатор закупок в течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия решения об отмене тендера (лота) или его итогов обязан известить об этом лиц, участвовавших в проводимых закупках и опубликовать соответствующее объявление путем размещения на сайте [www.tender.sk.kz](http://www.tender.sk.kz), а также на сайте [www.karatau.kazatomprom.kz](http://www.karatau.kazatomprom.kz).

### **Требования к языку составления и представления тендерных заявок**

Заявка составляется на языке в соответствии с законодательством Республики Казахстан. При этом Заявка может содержать документы, составленные на другом языке при условии, что к ним будет прилагаться точный перевод на язык Тендерной документации, и в этом случае преимущество будет иметь перевод.

### **Содержание и представление заявок в тендере**

1. ☐ Заявка на участие в открытом тендере является формой выражения согласия потенциального поставщика выполнить работы в соответствии с требованиями и условиями, установленными Тендерной документацией.
  2. ☐ Заявка на участие в открытом тендере должна содержать:
    - 1) ☐ заполненную и подписанную потенциальным поставщиком заявку на участие в открытом тендере в форме электронного документа;
    - 2) ☐ электронную копию лицензии либо заявление потенциального поставщика, содержащее ссылку на официальный интернет источник (веб-сайт) государственного органа, выдавшего лицензию, использующего электронную систему лицензирования в формате электронного документа или электронной копии (в случае, если условиями тендера предполагается деятельность, которая подлежит обязательному лицензированию);
    - 3) ☐ техническую спецификацию (техническое задание) потенциального поставщика, заполненную и заверенную подписью и печатью (для физического лица, если таковая имеется) в форме электронного документа или электронной копии, которая должна соответствовать требованиям, установленным тендерной документацией;
    - 4) ☐ перечень субподрядчиков по выполнению работ (соисполнителей при оказании услуг) в форме электронного документа или электронной копии, объем и виды передаваемых на субподряд (соисполнение) работ и услуг согласно приложению 4 к Тендерной документации.
- Не допускается передача потенциальным поставщиком субподрядчикам (соисполнителям) на субподряд (соисполнение) в совокупности более двух третей объема работ (стоимости строительства), услуг.
- 5) ☐ электронные копии лицензий либо заявление потенциального поставщика, содержащее ссылку на официальный интернет источник (веб-сайт) государственного органа, выдавшего лицензию, использующего электронную систему лицензирования на выполняемые субподрядчиком работы (оказываемые соисполнителем услуги) в формате электронного документа или электронной копии в случае, если потенциальный поставщик привлекает субподрядчиков (соисполнителей) на тендер, которым предполагается деятельность, подлежащая обязательному лицензированию;
  - 6) ☐ электронную копию документа, подтверждающего внесение обеспечения заявки на участие в открытом тендере, соответствующего условиям внесения, содержанию и виду, изложенному в тендерной документации или электронную

банковскую гарантию, при этом сумма обеспечения заявки на участие в открытом тендере не должна быть ниже размера, установленного тендерной документацией (в случае, если тендерной документацией предусматривается внесение обеспечения заявки на участие в открытом тендере). Срок действия обеспечения заявки на участие в тендере должен быть не менее срока действия заявки на участие в тендере. В случае внесения потенциальным поставщиком обеспечения заявки на участие в тендере в виде банковской гарантии на бумажном носителе, ее оригинал представляется Заказчику/организатору закупок до окончательного срока представления заявок на участие в тендере;

7) ☐ электронную копию документа о назначении (избрании) первого руководителя потенциального поставщика (в случае участия консорциума представляется оригинал или электронная копия документа о назначении (избрании) первого руководителя каждого юридического лица, входящего в консорциум, а также электронная копия документа, подтверждающего право подписания соглашения о консорциуме уполномоченным лицом каждого юридического лица, входящего в консорциум);

8) ☐ электронные копии документов, подтверждающих применимость к заявке критериев оценки и сопоставления, указанных в разделе 2 Тендерной документации (в случае, если потенциальный поставщик претендует на применение критериев, влияющих на условное понижение цены). При этом непредставление документов, подтверждающих критерии, влияющие на условное понижение цены, не является основанием для отклонения такой заявки;

9) ☐ ценовое предложение в форме электронного документа, подписанное потенциальным поставщиком форма и содержание которого должно соответствовать обязательным требованиям, указанным в разделе 4 Тендерной документации;

10) ☐ электронную копию свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица или справки о государственной регистрации юридического лица либо электронную копию заявления потенциального поставщика, содержащее ссылку на официальный интернет источник ([www.e.gov.kz](http://www.e.gov.kz)) государственного органа, выдавшего справку, использующего электронную систему регистрации, для физического лица – электронную копию документа о регистрации в качестве субъекта предпринимательства, для временного объединения юридических лиц (консорциум) – электронную копию соглашения о консорциуме и электронные копии свидетельств о государственной регистрации (перерегистрации) участников консорциума;

11) ☐ электронную копию документа, содержащего сведения об учредителях: электронную копию устава, утвержденного в установленном законодательством порядке, для юридических лиц, зарегистрированных на основании типового устава – электронную копию заявления установленной формы о регистрации юридического лица (в случае участия консорциума

представляется электронная копия устава каждого юридического лица, входящего в консорциум), электронную копию выписки из реестра держателей акций, выданная не более чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты вскрытия, а также электронную копию иного документа содержащего, сведения об учредителях выданного в соответствии с законодательством;

12) □ сведения об ознакомлении потенциального поставщика с условиями внесения потенциального поставщика в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга в форме электронного документа или электронной копии;

13) □ электронную копию доверенности, выданную лицу (лицам), представляющему интересы потенциального поставщика, на право подписания заявки и документов, содержащихся в заявке на участие в тендере, за исключением первого руководителя потенциального поставщика, имеющего право выступать от имени потенциального поставщика без доверенности, в соответствии с уставом потенциального поставщика;

3. □ Заявка на участие в открытом тендере должна соответствовать требованиям к языку составления и представления заявок на участие в тендере, изложенного в тендерной документации, а также срок действия заявки на участие в открытом тендере должен соответствовать или быть не менее срока, установленного тендерной документацией.

4. □ Документы, предусмотренные подпунктами 1) и 9) пункта 2. настоящего раздела Тендерной документации формируются потенциальным поставщиком в Системе.

5. □ Потенциальный поставщик нерезидент Республики Казахстан представляет такие же документы, предусмотренные пунктом 2 настоящего раздела Тендерной документации, что и резиденты Республики Казахстан, либо документы, содержащие аналогичные сведения.

6. □ При формировании тендерной заявки на участие в электронных закупках способом тендера допускается предоставление электронных копий нотариально засвидетельствованных копий документов, перечисленных в пункте 2 настоящего раздела Тендерной документации.

7. □ Срок действия тендерной заявки должен быть не менее 40 (сорок) календарных дней. Тендерная заявка, имеющая более короткий срок действия, чем 40 (сорок) календарных дней, отклоняется.

8. □ Заявка составляется на языке в соответствии с законодательством Республики Казахстан. При этом Заявка может содержать документы, составленные на другом языке при условии, что к ним будет прилагаться электронная копия нотариально засвидетельствованного перевода на язык Тендерной документации, и в этом случае преимущество будет иметь перевод.

9. □ Заявки на участие в тендере, поданные потенциальными поставщиками, автоматически регистрируются в Системе.

10. □ В качестве подтверждения приема или отказа в приеме заявки на участие в электронных закупках способом тендера

потенциальному поставщику, подавшему заявку на участие в электронных закупках способом тендера автоматически направляется Системой соответствующее уведомление.

11. ☐ Система помещает поступившие заявки в недоступное извне защищенное хранилище до наступления даты и времени вскрытия заявок, указанных в объявлении.

12. ☐ Потенциальный поставщик имеет право изменять или отзываться свою заявку на участие в тендере до истечения окончательного срока их представления.

13. ☐ Временем окончательного срока представления заявок на участие в электронных закупках способом тендера является время вскрытия заявок, указанное в объявлении о проведении открытого тендера.

### **Изменение Тендерных заявок и их отзыв**

Потенциальный поставщик не позднее окончания срока представления заявок на участие в открытом тендере вправе:

- изменить и (или) дополнить внесенную заявку на участие в открытом тендере;
- отозвать свою заявку на участие в открытом тендере, не утрачивая права на возврат внесенного им обеспечения заявки на участие в открытом тендере.

Не допускается отзыв заявки на участие в открытом тендере, после истечения окончательного срока представления заявок на участие в открытом тендере.

### **Порядок рассмотрения заявок на участие в тендере**

1. ☐ Заказчик/организатор закупок формирует тендерную комиссию из числа Пользователей.

2. ☐ Заявки на участие в открытом тендере рассматриваются тендерной комиссией на предмет соответствия заявок требованиям пункта 49 Правил закупок Холдинга с учетом требований пункта 59 Инструкции.

3. ☐ Оценка и сопоставление тендерных заявок осуществляется в соответствии с Правилами закупок Холдинга, не отклоненные по основаниям, указанным в пункте 68 Правил, заявки сопоставляются и оцениваются тендерной комиссией в целях выбора победителя открытого тендера.

4. ☐ Секретарь тендерной комиссии оформляет и подписывает в Системе протокол об итогах открытого тендера, а также загружает в Систему электронные копии иных протоколов.

5. ☐ Протокол итогов электронных закупок способом открытого тендера оформляется в Системе секретарем тендерной комиссии, подписывается ЭЦП Пользователей, включенных в состав тендерной комиссии, а также секретарем тендерной комиссии



6. ☐ При рассмотрении заявок тендерная комиссия вправе:
- 1) ☐ запросить у потенциальных поставщиков материалы и разъяснения, необходимые для рассмотрения, оценки и сопоставления заявок (за исключением предложенной цены (скидок), технической спецификации и документов, подтверждающих критерии, влияющие на условное понижение цены, предусмотренные пунктом 39 Правил);
  - 2) ☐ с целью уточнения сведений, содержащихся в заявках, запросить необходимую информацию у соответствующих государственных органов, физических и юридических лиц.
- При этом не допускаются запросы и иные действия тендерной комиссии, связанные с приведением заявки на участие в открытом тендере в соответствии с требованиями пункта 49 Правил, заключающиеся в дополнении заявки недостающими документами, замене документов, приведении в соответствие ненадлежащим образом оформленных документов.
7. ☐ Не допускается отклонение заявки на участие в открытом тендере по формальным основаниям. Формальными основаниями являются случаи, не указанные в пункте 68 Правил закупок Холдинга.
8. ☐ Тендерная комиссия отклоняет заявку в случае:
- 1) ☐ признания заявки на участие в тендере несоответствующей требованиям, предусмотренным пунктом 49 Правил, за исключением случаев, несоответствия технической спецификации, когда потенциальный поставщик предлагает лучшие условия поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, а также лучшие характеристики закупаемых товаров, работ, услуг;
  - 2) ☐ если потенциальный поставщик является аффилированным лицом другого потенциального поставщика, подавшего заявку на участие в данном тендере (лоте);
  - 3) ☐ ценовое предложение потенциального поставщика превышает сумму, выделенную для закупки;
  - 4) ☐ ценовое предложение потенциального поставщика признано тендерной комиссией демпинговым;
  - 5) ☐ потенциальный поставщик либо его субподрядчик (соисполнитель) либо юридическое лицо, входящее в консорциум состоит в Перечне ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга и (или) в Реестре недобросовестных участников государственных закупок и (или) в Перечне лжепредприятий;
- Указанные основания для отклонения заявок на участие в тендере потенциальных поставщиков являются исчерпывающими.
9. ☐ Ценовое предложение, в том числе дополнительное ценовое предложение на понижение цены, признаётся демпинговым в следующих случаях:
- 1) ☐ ценовое предложение на строительно-монтажные работы, комплексные работы по которым имеется сметная, предпроектная, проектная (проектно-сметная) документация, утвержденная в установленном порядке, предпроектные, проектные и изыскательские работы, признаётся демпинговым, если оно более чем на 15 (пятнадцать) процентов ниже

суммы, предусмотренной для закупки в плане закупок без учета НДС;

2) ☐ ценовое предложение на консультационные (консалтинговые) услуги признаётся демпинговым, если оно более чем на 70 (семьдесят) процентов ниже среднеарифметической цены всех представленных ценовых предложений, не превышающих сумму, предусмотренную для закупки в плане закупок без учета НДС;

3) ☐ ценовое предложение на работы, не указанные в подпункте 1) настоящего пункта, услуги, не указанные в подпункте 2) настоящего пункта, признаётся демпинговым, если оно более чем на 30 (тридцать) процентов ниже среднеарифметической цены всех представленных ценовых предложений, не превышающих сумму, предусмотренную для закупки в плане закупок без учета НДС.

Положения настоящего пункта применяются к общей/итоговой цене, предложенной потенциальным поставщиком с учетом скидки, представленной на условиях Заказчика, определенных в тендерной документации, а также к общей/итоговой цене, предложенной потенциальным поставщиком с учетом скидки, предложенной при альтернативных условиях (в случае, если тендерной комиссией приняты альтернативные условия). Требование подпунктов 2) – 3) настоящего пункта не распространяются на электронные закупки с применением торгов на понижение.

10. ☐ При проведении электронных закупок способом открытого тендера с применением торгов на понижение применяются процедуры аналогичные процедурам, предусмотренным в пунктах 48 - 66 и 68 - 74 Инструкции. При этом цена за единицу и общая цена товаров, формируемые потенциальным поставщиком в соответствии с подпунктом 11) пункта 59 Инструкции, не должны быть ниже 3 (трех) максимальных Шагов на понижение от цены за единицу и суммы, выделенных для закупки, без учета НДС.

11. ☐ К торгам на понижение допускаются потенциальные поставщики, заявки на участие в электронных закупках способом открытого тендера с применением торгов на понижение которых не были отклонены.

12. ☐ В случае, если до даты и времени вскрытия не поступило ни одной заявки на участие в электронных закупках способом открытого тендера с применением торгов на понижение в Системе автоматически формируется протокол об итогах.

13. ☐ Допуск потенциальных поставщиков к торгам на понижение оформляется в Системе в виде протокола. Протокол об итогах процедуры допуска к торгам на понижение подписывается ЭЦП членов тендерной комиссии и её секретарём.

14. ☐ Заказчик/организатор закупок в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня утверждения протокола допуска к торгам на понижение обязан опубликовать его в Системе.

15. ☐ После опубликования протокола допуска Системой незамедлительно в автоматическом режиме формируется и

опубликовывается объявление о проведении торгов на понижение с указанием времени, даты начала и завершения проведения торгов на понижение за исключением случаев предусмотренных пунктом 82 Инструкции.

16. ☐ Торги на понижение не проводятся в следующих случаях:

1) ☐ представления менее двух заявок на участие в тендере;

2) ☐ после отклонения, осталось менее двух заявок на участие в тендере.

17. ☐ Дата проведения торгов на понижение определяется на следующий рабочий день со дня опубликования объявления о проведении торгов на понижение.

Время начала и завершения торгов на понижение определяется Системой автоматически в период с 10:00 до 18:00 часов времени Астаны в соответствии со следующими условиями:

1) в случае если объявление содержит от 1 до 50 лотов (включительно), то основное время торгов составляет 1 (один) непрерывный час;

2) в случае если объявление содержит от 51 до 100 лотов (включительно), то основное время торгов составляет 2 (два) непрерывных часа.

18. ☐ Начальной ценой торгов на понижение устанавливается наименьшая цена из ценовых предложений потенциальных поставщиков, допущенных на участие в торгах на понижение.

19. ☐ Потенциальные поставщики представляют предложения на понижение цены в пределах шага на понижение, устанавливаемого Системой от начальной цены торгов на понижение, без ограничения количества представляемых предложений.

20. ☐ Каждое предложение потенциального поставщика на понижение цены должно быть подписано ЭЦП Пользователя потенциального поставщика. Предложение потенциального поставщика на понижение цены должно быть ниже текущей наименьшей цены торгов на понижение в пределах шага на понижение и не может быть отозвано или изменено в сторону увеличения.

Потенциальный поставщик не вправе предоставлять предложение на понижение цены, если его ценовое предложение является текущей наименьшей ценой торгов на понижение.

21. ☐ В качестве подтверждения приема предложения на понижение цены потенциальному поставщику автоматически направляется соответствующее уведомление.

22. ☐ В ходе торгов на понижение в Системе отображается информация только о текущей наименьшей цене торгов на понижение, без указания сведений о потенциальном поставщике, представившем наименьшую цену.

Если потенциальный поставщик представляет предложение на понижение цены в течение последних пятнадцати минут последнего часа торгов на понижение, то общее время торгов на понижение автоматически продлевается на пятнадцать

минут. При этом предложение на понижение цены, представленное потенциальным поставщиком в продленное время, автоматически продлевает общее время торгов на понижение на пятнадцать минут.

□ Торги на понижение завершаются, если в течение основного времени торгов или последнего продления времени торгов ни одного предложения на понижение цены не поступило.

23. □ После истечения времени завершения торгов на понижение в Системе автоматически формируется протокол итогов электронных закупок способом запроса ценовых предложений с применением торгов на понижение. Протокол итогов утверждается пользователем Заказчика\организатора закупок и публикуется в Системе в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем проведения торгов на понижение.

24. □ После истечения времени завершения торгов на понижение в Системе автоматически формируется протокол итогов электронных закупок. Протокол итогов, подписывается ЭЦП Пользователей, включенных в состав тендерной комиссии, а также секретарем тендерной комиссии и публикуется в Системе в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем проведения торгов на понижение.

25. □ Победитель электронных закупок способом открытого тендера с применением торгов на понижение определяется на основе наименьшей условной цены, представленной по итогам торгов на понижение, рассчитываемой с учётом применения критериев, содержащихся в Тендерной документации. Потенциальный поставщик, занявший второе место, определяется на основе цены, следующей после наименьшей условной цены, представленной по итогам торгов на понижение, рассчитываемой с учётом применения критериев, содержащихся в Тендерной документации.

26. □ В случае если в ходе торгов на понижение не поступило ни одного предложения на понижение цены, победителем признается потенциальный поставщик, предложивший наименьшую условную цену из потенциальных поставщиков, допущенных на участие в торгах на понижение.

27. □ Потенциальный поставщик, признанный победителем электронных закупок способом открытого тендера, в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с момента опубликования протокола итогов, обязан предоставить Заказчику/организатору закупок оригиналы и/или нотариально засвидетельствованные копии документов, представленных им в составе заявки на участие в открытом тендере, для процедуры сопоставления в соответствии с пунктом 76 Правил закупок Холдинга.

28. □ Оригиналы и/или нотариально засвидетельствованные копии документов рассматриваются тендерной комиссией на предмет соответствия их электронным копиям, представленным потенциальным поставщиком в составе заявки, в срок не более 2 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 68 Инструкции и Заказчик сообщает потенциальному поставщику о выявленных несоответствиях посредством телефонной связи, электронной почты или иных средств связи.

Потенциальный поставщик в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 68 Инструкции, устраняет выявленные несоответствия.

В течение 1 рабочего дня со дня истечения срока для устранения выявленных несоответствий Заказчик повторно рассматривает документы с устраненными несоответствиями и проводит процедуры, предусмотренные пунктом 70 Инструкции.

Если по результатам проверки документов несоответствия не выявлены, то процедуры предусмотренные пунктом 70 Инструкции проводятся в течение 3 рабочих дней со дня истечения срока указанного в пункте 68 Инструкции.

29. Итоги процедуры сопоставления, в том числе случаи, когда победителем не исполнены требования пункта 76 Правил закупок Холдинга оформляются протоколом, который подписывается и полистно визируется составом тендерной комиссии и её секретарём.

При этом оригиналы и/или нотариально засвидетельствованные копии документов, представленных потенциальным поставщиком для процедуры сопоставления, остаются на хранении Заказчика/организатора закупок.

30. Заказчик/организатор закупок публикует в Системе протокол процедуры сопоставления в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня подписания протокола.

31. В случае, если победитель тендера не предоставил Заказчику документы предусмотренные пунктом 76 Правил закупок Холдинга, а также в случае выявления несоответствия оригиналов и/или нотариально засвидетельствованных копий документов, представленных им в составе заявки на участие в открытом тендере:

1) ☐ Заказчиком удерживается внесенное потенциальным поставщиком обеспечение заявки и тендерная комиссия в течение 3 (трех) рабочих дней со дня истечения срока установленного для представления оригиналов и/или нотариально засвидетельствованных копий документов, определяет победителем тендера потенциального поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место по цене и на условиях, предложенных им в заявке на участие в тендере;

2) ☐ сведения о таком потенциальном поставщике направляются Заказчиком в установленном порядке в Уполномоченный орган по вопросам закупок в лице дочерней организации, определенной Правлением Фонда, для внесения сведений о таком поставщике в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга.

Положения настоящего пункта не применяются, если Заказчиком не были приняты меры, предусмотренные пунктом 69 Инструкции и не сообщено потенциальному поставщику о выявленных несоответствиях документов, представленных потенциальным поставщиком на предмет соответствия их электронным копиям и потенциальный поставщик не вносится в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга.

32. Решение тендерной комиссии об определении победителем тендера потенциального поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место, оформляется протоколом об определении победителем тендера потенциального

поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место, который должен содержать сумму и сроки заключения договора о закупках. Заказчик не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола:

- 1) ☐ направляет победителю уведомление;
- 2) ☐ размещает протокол об определении победителем тендера потенциального поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место в Системе, на веб-сайте Заказчика и организатора закупок и на веб-сайте, определенном Фондом.

### Другое

1. ☐ Изменения и дополнения в Тендерную документацию вносятся Заказчиком в установленном порядке в срок не позднее 3 (трех) календарных дней до истечения окончательного срока представления Заявок. При этом окончательный срок предоставления Заявок продлевается не менее чем на 10 (десять) календарных дней. Об изменениях и дополнениях Тендерной документации и изменённом сроке представления Заявок Заказчик уведомляется всех потенциальных поставщиков, получивших Тендерную документацию, в течение 2 (двух) рабочих дней со дня утверждения изменений и дополнений в Тендерную документацию.

### Другое

☐ Договор о закупках заключается в соответствии с содержащимся в тендерной документации проектом договора о закупках (приложение 3 к Тендерной документации).

☐ Договор о закупках должен содержать цену, предложенную победителем открытого тендера, с начислением к ней НДС, за исключением случаев, когда победитель открытого тендера не является плательщиком НДС или поставляемый товар, выполняемая работа, оказываемая услуга не облагается НДС в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

☐ Заказчик не менее чем за 10 (десять) календарных дней до окончательного срока подписания договора согласно протокола об итогах закупок направляет победителю тендера, подписанный со стороны Заказчика проект договора о закупках. Победитель тендера, должен подписать проект договора о закупках в течение 5 (пяти) календарных дней с даты получения проекта договора о закупках, подписанного со стороны Заказчика. Договор о закупках способом тендера заключается в сроки, указанные в протоколе об итогах закупок, но не ранее чем через 10 (десять) календарных дней с даты подписания протокола об итогах и не более 25 (двадцати пяти) календарных дней с даты подписания протокола об итогах. В случае, если договор о закупках заключается с нерезидентами Республики Казахстан или по итогам электронных закупок

способом тендера, данный срок может быть дополнительно продлен на 10 (десять) календарных дней. В случае признания потенциального поставщика уклонившимся от заключения договора о закупках, Заказчик удерживает внесенное им обеспечение заявки и направляет в установленном порядке соответствующую информацию в Уполномоченный орган по вопросам закупок в лице дочерней организации, определенной Правлением Фонда для внесения сведений о таком поставщике в Перечень ненадёжных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга. Внесение изменений и дополнений в проект договора о закупках допускается по взаимному согласию сторон в случаях предусмотренных Правилами закупок Холдинга.

### Другое

1. ☐ Процедура закупок среди квалифицированных потенциальных поставщиков аналогична процедуре закупок, описанной в Правилах закупок Холдинга, с учетом требований, предусмотренных пунктами 5-12 Особого порядка Правил. Требования о публикации протоколов вскрытия заявок на участие в тендере, протоколов итогов закупок способом тендера и запроса ценовых предложений, на веб-сайте Заказчика и организатора закупок и на веб-сайте, определенном Фондом, предусмотренные пунктами 61, 75, 116 Правил не распространяются на закупки, проводимые в соответствии с настоящим Особым порядком.

Протоколы вскрытия заявок на участие в тендере, а также протоколы итогов закупок способом тендера и запроса ценовых предложений направляются квалифицированным потенциальным поставщикам, принявшим участие в данных закупках.

2. ☐ При формировании тендерной документации Заказчик/организатор закупок вправе предусмотреть требования о соответствии квалифицированных потенциальных поставщиков квалификационным критериям и/или определенным статусам, указанным в пункте 38 настоящих Правил. Количество квалификационных критериев определяется в зависимости от уровня критичности закупаемых товаров, работ и услуг. Максимальное количество квалификационных критериев при проведении закупок способом тендера не должно превышать 4 (четырёх) квалификационных критериев для первого и второго уровней критичности, 6 (шести) квалификационных критериев для третьего уровня критичности. При этом Заказчик/организатор закупок вправе определить уровень(ни) соответствия квалифицированного потенциального поставщика выбранному(ым) квалификационному(ым) критерию(ям).

3. ☐ При формировании тендерной документации Заказчику/Организатору закупок предоставляется информация об общем количестве квалифицированных потенциальных поставщиков, соответствующих уровню(ям) критичности закупаемых товаров, работ, услуг (либо выше), а также квалификационному(ым) критерию(ям) и/или уровню(ям) соответствия квалификационному(ым) критерию(ям) и/или статусу квалифицированного потенциального поставщика (в случае,

установленном пунктом 5 настоящего Особого порядка).

4. □ Закупки способом тендера могут быть осуществлены в случае наличия двух и более квалифицированных потенциальных поставщиков, соответствующих уровню(ям) критичности закупаемых товаров, работ, услуг (либо выше), а также квалификационному(ым) критерию(ям) и/или уровню(ям) соответствия квалификационному(ым) критерию(ям) и/или статусу квалифицированного потенциального поставщика(в случае, установленном пунктом 5 настоящего Особого порядка).

5. □ В случае, если количество квалифицированных потенциальных поставщиков менее двух, Заказчик/Организатор закупок должен пересмотреть требования к квалификационному(ым) критерию(ям) и/или уровню(ям) соответствия квалификационному(ым) критерию(ям) и/или статусу квалифицированного потенциального поставщика.

6. □ Приглашение к участию в закупках способом открытого тендера направляется квалифицированным потенциальным поставщикам, соответствующим уровню(ям) критичности закупаемых товаров, работ, услуг (либо выше), а также квалификационному(ым) критерию(ям) и/или уровню(ям) соответствия квалификационному(ым) критерию(ям) и/или статусу квалифицированного потенциального поставщика (в случае наличия в тендерной документации), после публикации объявления о закупках.

7. □ При формировании тендерной документации требования, предусмотренные в подпунктах 3) – 5) пункта 37 настоящих Правил, не применяются.

8. □ В тендерной документации не предусматриваются обязательные критерии оценки и сопоставления заявок потенциальных поставщиков на участие в тендере, влияющие на условное понижение цены, предусмотренные пунктом 39 Правил.

9. □ Победитель открытого тендера определяется на основе наименьшей общей цены. Квалифицированный потенциальный поставщик, занявший по итогам анализа и оценки второе место, определяется на основе цены, следующей после наименьшей общей цены. При равенстве общих цен тендерных ценовых предложений победителем (или квалифицированным потенциальным поставщиком, занявшим по итогам анализа и оценки второе место) признается квалифицированный потенциальный поставщик, имеющий наивысший рейтинг квалифицированного потенциального поставщика, определяемый в порядке, определенном Фондом.

При равенстве общих цен тендерных ценовых предложений и наивысших рейтингов квалифицированных потенциальных поставщиков победителем признается квалифицированный потенциальный поставщик, ранее

**Информация о случаях включения потенциального поставщика в Перечень ненадежных потенциальных**



## поставщиков (поставщиков) Холдинга

Потенциальный поставщик (поставщик) подлежит включению в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга по следующим основаниям:

- 1) предоставления потенциальным поставщиком недостоверной информации по обязательным критериям оценки и сопоставления заявок на участие в тендере;
- 2) в случае уклонения потенциального поставщика, признанного победителем закупок (долгосрочных закупок), проведенного в соответствии с Правилами закупок способом тендера или запроса ценовых предложений, от заключения договора (долгосрочного договора) о закупках, за исключением потенциального поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место по итогам закупок способом тендера;
- 3) невнесения обеспечения исполнения договора и (или) обеспечения возврата аванса (предоплаты), в установленные договором сроки, по закупкам, проведенным способом тендера, запросом ценовых предложений, способом из одного источника за исключением случаев:

3.1) когда Заказчиком изменены условия оплаты по договору в связи с отказом потенциального поставщика от аванса (предоплаты) по договору, определенного Заказчиком;

3.2) полного и надлежащего исполнения поставщиком своих обязательств по договору о закупках до истечения окончательного срока внесения обеспечения исполнения договора о закупках;

3.3) требования Заказчиком(ами) представления обеспечения возврата аванса (предоплаты):

- организациями, входящими в Холдинг;

- случаи, когда предметом закупок являются услуги страхования, электрическая энергия или горюче-смазочные материалы (по решению Заказчика);

- организациями инвалидов (физические лица – инвалиды, осуществляющие предпринимательскую деятельность), производящими закупаемый товар, состоящими в Реестре организаций инвалидов (физических лиц - инвалидов, осуществляющих предпринимательскую деятельность) Холдинга;

3.4) требования Заказчиком(ами) представления обеспечения исполнения договора:

- организациями инвалидов (физические лица - инвалиды, осуществляющие предпринимательскую деятельность), состоящими в Реестре организаций инвалидов (физических лиц - инвалидов, осуществляющих предпринимательскую деятельность) Холдинга;

- организациями, входящими в Холдинг;

3.5) предусмотренных пунктом 130 Правил закупок.

- 4) в случае наличия вступившего в законную силу решения (постановления) суда, установившего факт неисполнения или ненадлежащего исполнения договора о закупках;
- 5) в случае не представления, при проведении электронных закупок, оригиналов и/или нотариально засвидетельствованных копии документов, представленных потенциальным поставщиком в составе заявки на участие в открытом тендере, а также в случае выявления несоответствия оригиналов и/или нотариально засвидетельствованных копий документов, представленных им в составе заявки на участие в открытом тендере;
- 6) в случае наличия вступившего в законную силу решения (постановления) суда, установившего факт предоставления потенциальным поставщиком недостоверной информации, ложных сведений об отсутствии конфликта интересов в случае наличия, при проведении тендера, требования по предоставлению такой информации, а также, в случае выявления конфликта интересов в процессе оказания поставщиком консультационных услуг.
- ☐ 7) в случае если, юридическое лицо, а также лицо, входящее в консорциум состоит в Перечне лжепредприятий.

### Требования к валюте ценового предложения

Если ценовое предложение потенциальных поставщиков выражено в иностранной валюте, применяется курс валюты к тенге Национального Банка Республики Казахстан на дату вскрытия тендерных заявок, для приведения ценовых предложений к единой валюте в целях их сопоставления.

### Перечень прилагаемых документов:

№	Наименование	Тип документа
1	<i>Карточка учета договора 348800.pdf</i>	<i>Карточка учета договора</i>
2	<i>T3.PDF</i>	<i>Техническая спецификация</i>
3	<i>приложения.rar</i>	<i>Техническая спецификация</i>
4	<i>Договор_о_закупках_работ_типовой_09.08.2017г.docx</i>	<i>Проект договора</i>