

ЭЛЕКТРОННАЯ ТЕНДЕРНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
по закупке 346978 Закупка вентиляторов
способом открытого тендера на понижение
(далее – Тендерная документация)

Заказчик КАРАТАУ
Организатор закупок КАРАТАУ

Настоящие электронные закупки способом открытого тендера на понижение проводятся посредством Информационной системы электронных закупок на веб-портале: tender.sk.kz

Перечень, закупаемых услуг (работ, товаров)

№ Лота	Наименование закупаемых тру	Сумма, выделенная для закупки, без учета НДС	Приоритет закупки
1	Вентилятор	11 701 240,00	

Обеспечение заявки 1 %

Срок действия Тендерной заявки должен составлять не менее **40 (сорок)** календарных дней. Течение срока действия обеспечения заявки на участие в тендере исчисляется со дня окончательного срока представления Тендерной заявки.

Общие положения

Заказчик закупок (наименование и местонахождение): ТОО "Каратау", почтовый адрес: Южно-Казахстанская область, г.Шымкент, бульвар Кунаева, №83/1, Веб-сайт [www.tender.sk.kz.](http://www.tender.sk.kz), www.karatau.kazatomprom.kz
Адрес электронной почты и номера телефонов для обращения потенциальных поставщиков в случае нарушения их прав в связи с проводимыми закупками:

Жалобы могут быть направлены для рассмотрения Заказчику (reseption@karatau.kazatomprom.kz, 8 (7252) 99-73-73) или Уполномоченному органу по вопросам закупок в лице ТОО «Самрук-Казына Контракт» (info@skc.kz, 8 (7172) 57-02-75, 8 (7172) 57-02-75).

Организатор закупок (наименование и местонахождение): ТОО "Каратау", почтовый адрес: Южно-Казахстанская область, г.Шымкент, бульвар Кунаева, №83/1, Веб-сайт www.tender.sk.kz., www.karatau.kazatomprom.kz

Оригинал обеспечения заявки на участие в электронном тендере в виде банковской гарантии принимается по адресу: Южно-Казахстанская область, г.Шымкент, бульвар Кунаева, №83/1, отдел закупок в срок до момента вскрытия заявок в системе (окончательный срок представления обеспечения заявки). Для получения доступа в здание необходимо иметь при себе документы, удостоверяющие личность;

Срок действия заявки на участие в электронном тендере: 40 календарных дней с даты вскрытия Заявок в системе.

Банковские реквизиты для внесения обеспечения заявки на участие в электронном тендере: филиал ДБ АО «Сбербанк» в г. Шымкент", БИК SABRKZKA, ИИК KZ61914122203KZ001P3, БИН ТОО "Каратау" 050740004185, кбе 17, КНП 171, БИН Банка Получателя 930740000137

Тендерная документация разработана в соответствии с Правилами закупок товаров, работ и услуг акционерным обществом «Фонд национального благосостояния «Самрук-Казына» и организациями, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Казына» на праве собственности или доверительного управления, утвержденными решением Совета директоров акционерного общества «Фонд национального благосостояния «Самрук-Казына» (далее -Фонд) от 28 января 2016 года №126 (далее - Правила закупок) и Инструкцией по проведению электронных закупок товаров, работ, услуг АО «Самрук-Казына» и организациями пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Казына» на праве собственности или доверительного управления, утвержденной решением Правления АО «Самрук-Казына» от 18 апреля 2016 года № 12/16 (далее -Инструкция).

В настоящей тендерной документации используются следующие основные понятия:

Система - информационная система электронных закупок, обеспечивающая проведение электронных закупок, в соответствии с Инструкцией;

Электронный документ - документ, в котором информация предоставлена в электронно-цифровой форме и удостоверена посредством электронной цифровой подписи (т.е. документ, созданный и подписанный ЭЦП);

Электронная копия - документ, полностью воспроизводящий содержание и информацию (данные) подлинного документа в электронно-цифровой форме, удостоверенный электронной цифровой подписью Пользователя;

Электронная банковская гарантия - банковская гарантия в форме электронного документа, выданная потенциальному

поставщику в качестве обеспечения заявки на участие в открытом тендере, банком второго уровня, заключившим соответствующее соглашение с единым оператором в сфере электронных закупок; ЭЦП - электронно-цифровая подпись, набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания;

Электронный тендер - закупка товаров, работ и услуг способом тендера с применением торгов на понижение, проводимый посредством Системы.

Холдинг - совокупность Фонда и юридических лиц, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат Фонду на праве собственности или доверительного управления. Косвенная принадлежность - принадлежность каждому последующему юридическому лицу пятидесяти и более процентов голосующих акций (долей участия) иного юридического лица на праве собственности или доверительного управления;

Требования к потенциальным поставщикам:
Для участия в тендере потенциальный поставщик, должен соответствовать следующим требованиям:
- Обладать правоспособностью (для юридических лиц), гражданской дееспособностью (для физических лиц);
- Не входить в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга.

Оформление и представление заявки.
Заявка потенциального поставщика на участие в тендере (далее - Заявка) является выражением согласия потенциального поставщика на поставку предмета Закупок в соответствии с требованиями, предусмотренными Тендерной документацией; Тендерная документация доступна к получению посредством Системы только для зарегистрированных потенциальных поставщиков на сайте tender.sk.kz, а также на сайте karatau.kazatomprom.kz Заявка должна быть подписана ЭЦП потенциального поставщика и должна содержать электронные копии и электронные документы в соответствии с требованиями п.59 Инструкции по проведению электронных закупок Холдинга (утвержденного Решением Правления АО «Самрук-Казына» к Протоколу № 49/13 от 10 сентября 2013 года). Заявки на участие в тендере, поданные потенциальными поставщиками, автоматически регистрируются в Системе. В качестве подтверждения приема или отказа в приеме заявки на участие в электронных закупках способом тендера потенциальному поставщику, подавшему заявку на участие в электронных закупках способом тендера автоматически направляется Системой соответствующее уведомление. Потенциальный поставщик с применением ЭЦП вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в электронном тендере в любое время до истечения окончательного срока

представления заявок на участие в электронном тендере, не теряя права на возврат внесенного им обеспечения своей заявки на участие в электронном тендере. Не допускается внесение изменений в заявки на участие в электронном тендере после истечения окончательного срока их представления. Заявка составляется на языке в соответствии с законодательством Республики Казахстан. При этом Заявка может содержать документы, составленные на другом языке при условии, что к ним будет прилагаться точный перевод на язык Тендерной документации, и в этом случае преимущество будет иметь перевод.

Разъяснение положений Тендерной документации Организатор тендера вправе организовать встречу с потенциальными поставщиками, получившими Тендерную документацию, для разъяснения положений Тендерной документации. По итогам встречи с участниками тендера секретарь тендерной комиссии оформляет протокол, с содержанием следующей информации:

- наименование, юридический адрес, контактные телефоны потенциальных поставщиков и их уполномоченных представителей с указанием фамилий, имен, отчеств присутствовавших на встрече на основании документов, подтверждающих право представителя потенциального поставщика участвовать во встрече;
- информацию о работниках Организатора закупок с указанием должности и фамилий, имен, отчеств, участвовавших во встрече;

- затронутые вопросы и ответы на них в рамках Тендерной документации;
- сведения о необходимости внесения изменений и/или дополнений в Тендерную документацию. Протокол подписывается работниками Организатора закупок, присутствовавшими на встрече, и в течение 2 (двух) рабочих дней со дня проведения встречи направляется всем потенциальным поставщикам, получившим Тендерную документацию путем размещения протокола на сайте tender.sk.kz, а также на сайте www.karatau.kazatomprom.kz. Потенциальный поставщик, получивший Тендерную документацию, вправе обратиться с письменным запросом о разъяснении положений Тендерной документации в срок не позднее 7 (семи) календарных дней до истечения окончательного срока приема Заявок. Организатор закупок не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента поступления запроса направляет данное разъяснение всем потенциальным поставщикам, получившим Тендерную документацию путем размещения на сайте tender.sk.kz, а также на сайте www.karatau.kazatomprom.kz. Потенциальные поставщики могут получить копию проектно - сметной документации, рабочих чертежей, рабочих проектов, инструкций на закупаемые товары, работы и услуги в курирующем подразделении Заказчика.

Дата, время и место проведения встречи с потенциальными поставщиками по разъяснению положений Тендерной документации указаны в Приложении №1 Электронной тендерной документации.

Порядок и сроки внесения изменений и дополнений в тендерную документацию

В случае обнаружения нарушений в тендерной документации по тендеру (лоту) до даты вскрытия заявок потенциальных поставщиков Заказчик/организатор закупки обязан отменить тендер (лот), привести в соответствие тендерную документацию и заново объявить тендер (лот). Изменения и дополнения в Тендерную документацию вносятся Организатором закупок в установленном порядке в срок не позднее 3 (трех) календарных дней до истечения окончательного срока представления Заявок. При этом окончательный срок предоставления Заявок продлевается не менее чем на 10 (десять) календарных дней. Об изменениях и дополнениях Тендерной документации и изменённом сроке представления Заявок Организатор закупок уведомляет всех потенциальных поставщиков, получивших Тендерную документацию, в течение 2 (двух) рабочих дней со дня утверждения изменений и дополнений в Тендерную документацию путем размещения на сайте www.tender.sk.kz, а также на сайте www.karatau.kazatomprom.kz.

Требования к языку составления и представления тендерных заявок

Заявка составляется на языке в соответствии с законодательством Республики Казахстан. При этом Заявка может содержать документы, составленные на другом языке при условии, что к ним будет прилагаться точный перевод на язык Тендерной документации, и в этом случае преимущество будет иметь перевод.

Содержание и представление заявок в тендере

Заявка потенциального поставщика должна содержать:

- 1) заполненную и подписанную потенциальным поставщиком заявку на участие в открытом тендере в форме электронного документа;
- 2) электронную копию лицензии либо заявление потенциального поставщика, содержащее ссылку на официальный интернет источник (веб-сайт) государственного органа, выдавшего лицензию, использующего электронную систему лицензирования в формате электронного документа или электронной копии (в случае, если условиями тендера предполагается деятельность, которая подлежит обязательному лицензированию);
- 3) техническую спецификацию (техническое задание) потенциального поставщика, заполненную и заверенную подписью и печатью (для физического лица, если таковая имеется) в форме электронного документа или электронной копии, которая должна соответствовать требованиям, установленным тендерной документацией;

- 4) электронные копии лицензий либо заявление потенциального поставщика, содержащее ссылку на официальный интернет источник (веб-сайт) государственного органа, выдавшего лицензию, использующего электронную систему лицензирования на выполняемые субподрядчиком работы (оказываемые соисполнителем услуги) в формате электронного документа или электронной копии в случае, если потенциальный поставщик привлекает субподрядчиков (соисполнителей) на тендер, которым предполагается деятельность, подлежащая обязательному лицензированию;
- 5) электронную копию документа, подтверждающего внесение обеспечения заявки на участие в открытом тендере, соответствующего условиям внесения, содержанию и виду, изложенному в тендерной документации или электронную банковскую гарантию, при этом сумма обеспечения заявки на участие в открытом тендере не должна быть ниже размера, установленного тендерной документацией (в случае, если тендерной документацией предусматривается внесение обеспечения заявки на участие в открытом тендере). Срок действия обеспечения заявки на участие в тендере должен быть не менее срока действия заявки на участие в тендере. В случае внесения потенциальным поставщиком обеспечения заявки на участие в тендере в виде банковской гарантии на бумажном носителе, ее оригинал представляется Заказчику/организатору закупок до окончательного срока представления заявок на участие в тендере;
- 6) электронную копию документа о назначении (избрании) первого руководителя потенциального поставщика (в случае участия консорциума представляется оригинал или электронная копия документа о назначении (избрании) первого руководителя каждого юридического лица, входящего в консорциум, а также электронная копия документа, подтверждающего право подписания соглашения о консорциуме уполномоченным лицом каждого юридического лица, входящего в консорциум);
- 7) электронные копии документов, подтверждающих применимость к заявке критериев оценки и сопоставления, (в случае, если потенциальный поставщик претендует на применение критериев, влияющих на условное понижение цены). При этом непредставление документов, подтверждающих критерии, влияющие на условное понижение цены, не является основанием для отклонения такой заявки;
- 8) ценовое предложение в форме электронного документа, подписанное потенциальным поставщиком форма и содержание которого должно соответствовать обязательным требованиям, указанным в разделе 4 Тендерной документации;
- 9) электронную копию свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица или справки о государственной регистрации юридического лица либо электронную копию заявления потенциального поставщика, содержащее ссылку на официальный интернет источник (www.e.gov.kz) государственного органа, выдавшего справку, использующего электронную систему регистрации, для физического лица – электронную копию документа о регистрации

в качестве субъекта предпринимательства, для временного объединения юридических лиц (консорциум) - электронную копию соглашения о консорциуме и электронные копии свидетельств о государственной регистрации (перерегистрации) участников консорциума;

10) электронную копию документа, содержащего сведения об учредителях: электронную копию устава, утвержденного в установленном законодательством порядке, для юридических лиц, зарегистрированных на основании типового устава – электронную копию заявления установленной формы о регистрации юридического лица (в случае участия консорциума представляется электронная копия устава каждого юридического лица, входящего в консорциум), электронную копию выписки из реестра держателей акций, выданная не более чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты вскрытия, а также электронную копию иного документа содержащего, сведения об учредителях выданного в соответствии с законодательством;

11) сведения об ознакомлении потенциального поставщика с условиями внесения потенциального поставщика в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга в форме электронного документа или электронной копии;

12) электронную копию доверенности, выданную лицу (лицам), представляющему интересы потенциального поставщика, на право подписания заявки и документов, содержащихся в заявке на участие в тендере, за исключением первого руководителя потенциального поставщика, имеющего право выступать от имени потенциального поставщика без доверенности, в соответствии с уставом потенциального поставщика;

3. Заявка на участие в открытом тендере должна соответствовать требованиям к языку составления и представления заявок на участие в тендере, изложенного в тендерной документации, а также срок действия заявки на участие в открытом тендере должен соответствовать или быть не менее срока, установленного тендерной документацией.

4. Документы, предусмотренные подпунктами 1) и 8) пункта 2. настоящего раздела Тендерной документации формируются потенциальным поставщиком в Системе.

5. Потенциальный поставщик нерезидент Республики Казахстан представляет такие же документы, предусмотренные пунктом 2 настоящего раздела Тендерной документации, что и резиденты Республики Казахстан, либо документы, содержащие аналогичные сведения.

6. При формировании тендерной заявки на участие в электронных закупках способом тендера допускается предоставление электронных копий нотариально засвидетельствованных копий документов, перечисленных в пункте 2 настоящего раздела Тендерной документации.

7. Срок действия тендерной заявки должен быть не менее 40 (сорока) календарных дней. Тендерная заявка, имеющая более короткий срок действия, чем 40 (сорок) календарных дней, отклоняется.

8. Заявка составляется на языке в соответствии с законодательством Республики Казахстан. При этом Заявка может содержать документы, составленные на другом языке при условии, что к ним будет прилагаться электронная копия нотариально засвидетельствованного перевода на язык Тендерной документации, и в этом случае преимущество будет иметь перевод.
9. Заявки на участие в тендере, поданные потенциальными поставщиками, автоматически регистрируются в Системе.
10. В качестве подтверждения приема или отказа в приеме заявки на участие в электронных закупках способом тендера потенциальному поставщику, подавшему заявку на участие в электронных закупках способом тендера автоматически направляется Системой соответствующее уведомление.
11. Система помещает поступившие заявки в недоступное извне защищенное хранилище до наступления даты и времени вскрытия заявок, указанных в объявлении.
12. Потенциальный поставщик имеет право изменять или отзываться свою заявку на участие в тендере до истечения окончательного срока их представления.
13. Временем окончательного срока представления заявок на участие в электронных закупках способом тендера является время вскрытия заявок, указанное в объявлении о проведении открытого тендера.

Условия внесения, содержание и виды обеспечения тендерной заявки

1. Потенциальный поставщик вносит обеспечение заявки на участие в открытом тендере, в качестве гарантии того, что он:
- 1) не отзовет либо не изменит свою заявку на участие в тендере после истечения окончательного срока представления заявок;
 - 2) в случае определения его победителем тендера заключит договор с Заказчиком в сроки, установленные протоколом об итогах тендера и внесет обеспечение возврата аванса (предоплаты) и (или) обеспечение исполнения договора о закупках, в случае если условиями закупок предусмотрено внесение такого обеспечения.
2. Обеспечение заявки на участие в тендере вносится в размере 1% (одного процента) от суммы, указанной для закупки товаров, работы, услуги в Тендерной документации Заказчика. Срок действия обеспечения заявки на участие в тендере должен быть не менее срока действия заявки на участие в тендере. При этом течение срока действия обеспечения заявки на участие в тендере начинается со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в тендере. Расчет соответствия суммы внесенного обеспечения заявки на участие в тендере требованиям Тендерной документации определяется согласно курса Национального Банка Республики Казахстан, установленного на дату перечисления платежа,

- выдачи банковской гарантии или иного обеспечения, определенного Заказчиком.
3. Потенциальный поставщик вправе выбрать один из следующих видов обеспечения заявки на участие в открытом тендере:
- 1) гарантийный денежный взнос, который вносится на банковский счет Заказчика до истечения окончательного срока представления тендерных заявок;
 - 2) банковскую гарантию, по форме приложения 6 к Тендерной документации;
 - 3) электронную банковскую гарантию.
4. В случае внесения обеспечения заявки на участие в открытом тендере путем перечисления гарантийного денежного взноса на банковский счет Заказчика, в подтверждающем документе должны быть указаны название открытого тендера и в случае более одного лота (название и/или номер лота), сумма обеспечения, наименование Заказчика и потенциального поставщика. Заявка потенциального поставщика, не содержащая подтверждение внесения обеспечения заявки на участие в тендере, или несоответствующая вышеуказанному порядку, отклоняется тендерной комиссией, как не отвечающая требованиям Тендерной документации.
5. Обеспечение заявки на участие в открытом тендере, внесенное потенциальным поставщиком возвращается потенциальному поставщику в течении 10 (десяти) рабочих дней со дня наступления одного из следующих случаев:
- 1) отзыва данным потенциальным поставщиком своей заявки на участие в тендере до истечения окончательного срока представления заявок;
 - 2) подписания протокола об итогах тендера. Указанный случай не распространяется на потенциального поставщика, определенного победителем и потенциального поставщика, занявшего по итогам сопоставления и оценки второе место;
 - 3) вступления в силу договора о закупках и внесения победителем тендера обеспечения возврата аванса (предоплаты) и (или) исполнения договора о закупках, предусмотренного Тендерной документацией;
 - 4) вступления в силу договора о закупках и внесения потенциальным поставщиком, занявшим по итогам сопоставления и оценки второе место, определенным в случае, предусмотренном пунктом 84 Правил, обеспечения возврата аванса (предоплаты) и (или) исполнения договора о закупках, предусмотренного Тендерной документацией.
6. Заказчиком удерживается внесенное потенциальным поставщиком обеспечение заявки в случае, если победитель тендера не предоставил Заказчику документы предусмотренные пунктом 76 Правил закупок Холдинга, а также в случае выявления несоответствия оригиналов и/или нотариально засвидетельствованных копий документов, представленных им в составе заявки на участие в открытом тендере.
7. Обеспечение заявки на участие в тендере, внесенное потенциальным поставщиком не возвращается при наступлении одного из следующих случаев:

1) потенциальный поставщик отозвал заявку на участие в тендере после истечения окончательного срока представления заявок;

2) потенциальный поставщик, определенный победителем тендера, уклонился от заключения договора о закупках;

3) победитель тендера, заключив договор о закупках, не исполнил либо несвоевременно исполнил требование, установленное Тендерной документацией, о внесении обеспечения возврата аванса (предоплаты) и (или) исполнения договора о закупках;

4) потенциальный поставщик, занявший по итогам сопоставления и оценки второе место, определенный в случае, предусмотренном пунктом 84 Правил, уклонился от заключения договора о закупках или заключив договор о закупках, не исполнил либо несвоевременно исполнил требование, установленное Тендерной документацией, о внесении обеспечения возврата аванса (предоплаты) и (или) исполнения договора о закупках. Положения настоящего пункта не распространяются на случаи:

1) отзыва потенциальным поставщиком заявки на участие в тендере и/или отказа потенциального поставщика от заключения договора (долгосрочного договора) о закупках, связанных со значительным снижением курса национальной валюты Республики Казахстан, в период с даты вскрытия заявок на участие в тендере и до даты подписания договора о закупках;

2) отказа поставщика от внесения обеспечения возврата аванса (предоплаты) и (или) исполнения договора о закупках, связанного со значительным снижением курса национальной валюты Республики Казахстан, в период с даты подписания договора о закупках и до даты внесения обеспечения возврата аванса (предоплаты) и (или) исполнения договора о закупках, предусмотренной в договоре.

8. Обеспечение заявки на участие в тендере не вносится:

1) организациями, входящими в Холдинг;

2) организациями инвалидов (физическими лицами – инвалидами, осуществляющими предпринимательскую деятельность), состоящими в Реестре организаций инвалидов (физических лиц – инвалидов, осуществляющих предпринимательскую деятельность) Холдинга.

Положения настоящего пункта не распространяются на консорциумы.

Примечание: обеспечение заявки на участие в тендере вносится на реквизиты, указанные на титульном листе тендерной документации, в противном случае заявка потенциального поставщика будет отклонена.

Изменение Тендерных заявок и их отзыв

Потенциальный поставщик не позднее окончания срока представления заявок на участие в открытом тендере вправе:

- изменить и (или) дополнить внесенную заявку на участие в открытом тендере;
- отозвать свою заявку на участие в открытом тендере, не утрачивая права на возврат внесенного им обеспечения заявки на участие в открытом тендере.

Не допускается отзыв заявки на участие в открытом тендере, после истечения окончательного срока представления заявок на участие в открытом тендере.

Порядок рассмотрения заявок на участие в тендере

1. Заказчик/организатор закупок формирует тендерную комиссию из числа Пользователей.
2. Заявки на участие в открытом тендере рассматриваются тендерной комиссией на предмет соответствия заявок требованиям пункта 49 Правил закупок Холдинга с учетом требований пункта 59 Инструкции.
3. Оценка и сопоставление тендерных заявок осуществляется в соответствии с Правилами закупок Холдинга, не отклоненные по основаниям, указанным в пункте 68 Правил, заявки сопоставляются и оцениваются тендерной комиссией в целях выбора победителя открытого тендера.
4. Секретарь тендерной комиссии оформляет и подписывает в Системе протокол об итогах открытого тендера, а также загружает в Систему электронные копии иных протоколов.
5. Протокол итогов электронных закупок способом открытого тендера оформляется в Системе секретарем тендерной комиссии, подписывается ЭЦП Пользователей, включенных в состав тендерной комиссии, а также секретарем тендерной комиссии
6. При рассмотрении заявок тендерная комиссия вправе:
 - 1) запросить у потенциальных поставщиков материалы и разъяснения, необходимые для рассмотрения, оценки и сопоставления заявок (за исключением предложенной цены (скидок), технической спецификации и документов, подтверждающих критерии, влияющие на условное понижение цены, предусмотренные пунктом 39 Правил);
 - 2) с целью уточнения сведений, содержащихся в заявках, запросить необходимую информацию у соответствующих государственных органов, физических и юридических лиц.При этом не допускаются запросы и иные действия тендерной комиссии, связанные с приведением заявки на участие в открытом тендере в соответствие с требованиями пункта 49 Правил, заключающиеся в дополнении заявки недостающими документами, замене документов, приведении в соответствие ненадлежащим образом оформленных документов.
7. Не допускается отклонение заявки на участие в открытом тендере по формальным основаниям. Формальными основаниями являются случаи, не указанные в пункте 68 Правил закупок Холдинга.
8. Тендерная комиссия отклоняет заявку в случае:

1) признания заявки на участие в тендере несоответствующей требованиям, предусмотренным пунктом 49 Правил, за исключением случаев, несоответствия технической спецификации, когда потенциальный поставщик предлагает лучшие условия поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, а также лучшие характеристики закупаемых товаров, работ, услуг;

2) если потенциальный поставщик является аффилированным лицом другого потенциального поставщика, подавшего заявку на участие в данном тендере (лоте);

3) ценовое предложение потенциального поставщика превышает сумму, выделенную для закупки;

4) ценовое предложение потенциального поставщика признано тендерной комиссией демпинговым;

5) потенциальный поставщик либо его субподрядчик (соисполнитель) либо юридическое лицо, входящее в консорциум состоит в Перечне ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга и (или) в Реестре недобросовестных участников государственных закупок и (или) в Перечне лжепредприятий; Указанные основания для отклонения заявок на участие в тендере потенциальных поставщиков являются исчерпывающими.

9. Ценовое предложение, в том числе дополнительное ценовое предложение на понижение цены, признаётся демпинговым в следующих случаях:

1) в тендерной документации, а также к общей/итоговой цене, предложенной потенциальным поставщиком с учетом скидки, предложенной при альтернативных условиях (в случае, если тендерной комиссией приняты альтернативные условия).

Требование подпунктов 2) – 3) настоящего пункта не распространяются на электронные закупки с применением торгов на понижение.

10. При проведении электронных закупок способом открытого тендера с применением торгов на понижение применяются процедуры аналогичные процедурам, предусмотренным в пунктах 48 - 66 и 68 - 74 Инструкции. При этом цена за единицу и общая цена товаров, формируемые потенциальным поставщиком в соответствии с подпунктом 11) пункта 59 Инструкции, не должны быть ниже 3 (трех) максимальных Шагов на понижение от цены за единицу и суммы, выделенных для закупки, без учета НДС.

11. К торгам на понижение допускаются потенциальные поставщики, заявки на участие в электронных закупках способом открытого тендера с применением торгов на понижение которых не были отклонены.

12. В случае, если до даты и времени вскрытия не поступило ни одной заявки на участие в электронных закупках способом открытого тендера с применением торгов на понижение в Системе автоматически формируется протокол об итогах.

13. Допуск потенциальных поставщиков к торгам на понижение оформляется в Системе в виде протокола. Протокол об итогах процедуры допуска к торгам на понижение подписывается ЭЦП членов тендерной комиссии и её секретарём.

14. Заказчик/организатор закупок в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня утверждения протокола допуска к торгам на понижение обязан опубликовать его в Системе.

15. После опубликования протокола допуска Системой незамедлительно в автоматическом режиме формируется и публикуется объявление о проведении торгов на понижение с указанием времени, даты начала и завершения проведения торгов на понижение за исключением случаев предусмотренных пунктом 82 Инструкции.

16. Торги на понижение не проводятся в следующих случаях:

1) представления менее двух заявок на участие в тендере;

2) после отклонения, осталось менее двух заявок на участие в тендере.

17. Дата проведения торгов на понижение определяется на следующий рабочий день со дня опубликования объявления о проведении торгов на понижение.

Время начала и завершения торгов на понижение определяется Системой автоматически в период с 10:00 до 18:00 часов времени Астаны в соответствии со следующими условиями:

1) в случае если объявление содержит от 1 до 50 лотов (включительно), то основное время торгов составляет 1 (один) непрерывный час;

2) в случае если объявление содержит от 51 до 100 лотов (включительно), то основное время торгов составляет 2 (два) непрерывных часа.

18. Начальной ценой торгов на понижение устанавливается наименьшая цена из ценовых предложений потенциальных поставщиков, допущенных на участие в торгах на понижение.

19. Потенциальные поставщики представляют предложения на понижение цены в пределах шага на понижение, устанавливаемого Системой от начальной цены торгов на понижение, без ограничения количества представляемых предложений.

20. Каждое предложение потенциального поставщика на понижение цены должно быть подписано ЭЦП Пользователя потенциального поставщика. Предложение потенциального поставщика на понижение цены должно быть ниже текущей наименьшей цены торгов на понижение в пределах шага на понижение и не может быть отозвано или изменено в сторону увеличения.

Потенциальный поставщик не вправе предоставлять предложение на понижение цены, если его ценовое предложение является текущей наименьшей ценой торгов на понижение.

21. В качестве подтверждения приема предложения на понижение цены потенциальному поставщику автоматически направляется соответствующее уведомление.
22. В ходе торгов на понижение в Системе отображается информация только о текущей наименьшей цене торгов на понижение, без указания сведений о потенциальном поставщике, представившем наименьшую цену. Если потенциальный поставщик представляет предложение на понижение цены в течение последних пятнадцати минут последнего часа торгов на понижение, то общее время торгов на понижение автоматически продлевается на пятнадцать минут. При этом предложение на понижение цены, представленное потенциальным поставщиком в продленное время, автоматически продлевает общее время торгов на понижение на пятнадцать минут.
- Торги на понижение завершаются, если в течение основного времени торгов или последнего продления времени торгов ни одного предложения на понижение цены не поступило.
23. После истечения времени завершения торгов на понижение в Системе автоматически формируется протокол итогов электронных закупок способом запроса ценовых предложений с применением торгов на понижение. Протокол итогов утверждается пользователем Заказчика\организатора закупок и публикуется в Системе в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем проведения торгов на понижение.
24. После истечения времени завершения торгов на понижение в Системе автоматически формируется протокол итогов электронных закупок. Протокол итогов, подписывается ЭЦП Пользователей, включенных в состав тендерной комиссии, а также секретарем тендерной комиссии и публикуется в Системе в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем проведения торгов на понижение.
25. Победитель электронных закупок способом открытого тендера с применением торгов на понижение определяется на основе наименьшей условной цены, представленной по итогам торгов на понижение, рассчитываемой с учётом применения критериев, содержащихся в Тендерной документации. Потенциальный поставщик, занявший второе место, определяется на основе цены, следующей после наименьшей условной цены, представленной по итогам торгов на понижение, рассчитываемой с учётом применения критериев, содержащихся в Тендерной документации.
26. В случае если в ходе торгов на понижение не поступило ни одного предложения на понижение цены, победителем признается потенциальный поставщик, предложивший наименьшую условную цену из потенциальных поставщиков, допущенных на участие в торгах на понижение.
27. Потенциальный поставщик, признанный победителем электронных закупок способом открытого тендера, в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с момента опубликования протокола итогов, обязан предоставить Заказчику/организатору

закупок оригиналы и/или нотариально засвидетельствованные копии документов, представленных им в составе заявки на участие в открытом тендере, для процедуры сопоставления в соответствии с пунктом 76 Правил закупок Холдинга.

28. Оригиналы и/или нотариально засвидетельствованные копии документов рассматриваются тендерной комиссией на предмет соответствия их электронным копиям, представленным потенциальным поставщиком в составе заявки, в срок не более 2 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 68 Инструкции и Заказчик сообщает потенциальному поставщику о выявленных несоответствиях посредством телефонной связи, электронной почты или иных средств связи. Потенциальный поставщик в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 68 Инструкции, устраняет выявленные несоответствия. В течение 1 рабочего дня со дня истечения срока для устранения выявленных несоответствий Заказчик повторно рассматривает документы с устраненными несоответствиями и проводит процедуры, предусмотренные пунктом 70 Инструкции.

Если по результатам проверки документов несоответствия не выявлены, то процедуры предусмотренные пунктом 70 Инструкции проводятся в течение 3 рабочих дней со дня истечения срока указанного в пункте 68 Инструкции.

29. Итоги процедуры сопоставления, в том числе случаи, когда победителем не исполнены требования пункта 76 Правил закупок Холдинга оформляются протоколом, который подписывается и полистно визируется составом тендерной комиссии и её секретарём.

При этом оригиналы и/или нотариально засвидетельствованные копии документов, представленных потенциальным поставщиком для процедуры сопоставления, остаются на хранении Заказчика/организатора закупок.

30. Заказчик/организатор закупок публикует в Системе протокол процедуры сопоставления в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня подписания протокола.

31. В случае, если победитель тендера не предоставил Заказчику документы предусмотренные пунктом 76 Правил закупок Холдинга, а также в случае выявления несоответствия оригиналов и/или нотариально засвидетельствованных копий документов, представленных им в составе заявки на участие в открытом тендере:

1) Заказчиком удерживается внесенное потенциальным поставщиком обеспечение заявки и тендерная комиссия в течение 3 (трех) рабочих дней со дня истечения срока установленного для представления оригиналов и/или нотариально засвидетельствованных копий документов, определяет победителем тендера потенциального поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место по цене и на условиях, предложенных им в заявке на участие в тендере;

2) сведения о таком потенциальном поставщике направляются Заказчиком в установленном порядке в Уполномоченный орган по вопросам закупок в лице дочерней организации, определенной Правлением Фонда, для внесения сведений о таком поставщике в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга.

Положения настоящего пункта не применяются, если Заказчиком не были приняты меры, предусмотренные пунктом 69 Инструкции и не сообщено потенциальному поставщику о выявленных несоответствиях документов, представленных потенциальным поставщиком на предмет соответствия их электронным копиям и потенциальный поставщик не вносится в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга.

32. Решение тендерной комиссии об определении победителем тендера потенциального поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место, оформляется протоколом об определении победителем тендера потенциального поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место, который должен содержать сумму и сроки заключения договора о закупках. Заказчик не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола:

1) направляет победителю уведомление;

2) размещает протокол об определении победителем тендера потенциального поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место в Системе, на веб-сайте Заказчика и организатора закупок и на веб-сайте, определенном Фондом.

Критерии оценки и сопоставления заявок потенциальных поставщиков

№	Критерий	Условное снижение цены
1	Потенциальный поставщик является отечественным товаропроизводителем закупаемого товара в соответствии с представленным оригиналом или нотариально заверенной копией сертификата происхождения товара (формы СТ KZ) либо копией, заверенной государственным или иным уполномоченным органом, выдавшим сертификат и состоит в Реестре товаропроизводителей Холдинга.	- 5%
2	Потенциальный поставщик является товаропроизводителем закупаемого товара в соответствии с Реестром	- 5%

	товаропроизводителей Холдинга	
3	Потенциальный поставщик является добросовестным поставщиком в соответствии с Перечнем добросовестных поставщиков Холдинга	- 1%
4	Наличие у потенциального поставщика опыта работы на однородном рынкекупаемых товаров, работ, услуг, в течение последних 5 лет, подтвержденного соответствующими электронными копиями накладных, соответствующих актов, подтверждающих прием-передачу поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг. В случае наличия в тендерной документации требования, предусмотренного подпунктом 3) пункта 37 Правил данный критерий не применяется.	- 1,5% за 3 года опыта работы и 0,5% за каждый последующий 1 год работы, но не более 2,5%
5	Наличие у потенциального поставщика сертифицированной системы (сертифицированных систем) менеджмента в соответствии с требованиями государственных стандартов Республики Казахстан, соответствующей предмету проводимых закупок, подтвержденной нотариально засвидетельствованной копией сертификата системы менеджмента или копией, заверенной организацией,	- 1%

	выдавшей сертификат	
6	Местное содержание в товаре потенциального поставщика, являющегося предметом проводимых закупок, которое определяется на основании электронной копии сертификата происхождения товара (формы СТ KZ) либо копии, заверенной государственным уполномоченным органом, выдавшим сертификат	- 0,15% за каждый 1% местного содержания

Торги

1. В случае, если до даты и времени вскрытия не поступило ни одной заявки на участие в электронных закупках способом открытого тендера с применением торгов на понижение в Системе автоматически формируется протокол об итогах.
2. Сроки рассмотрения заявок для проведения процедуры допуска к торгам на понижение аналогичны срокам рассмотрения заявок открытого тендера без применения торгов на понижение.
3. Допуск потенциальных поставщиков к торгам на понижение оформляется в Системе в виде протокола, с содержанием следующей информации:
 - 3.1. о месте и времени проведения процедуры допуска;
 - 3.2. о поступивших заявках потенциальных поставщиков на участие в открытом тендере с применением торгов на понижение;
 - 3.3. о сумме, выделенной для закупки, предусмотренной в плане закупок без учета НДС;
 - 3.4. об отклоненных заявках с указанием детализированных оснований отклонения и неприменения критериев, влияющих на условное понижение цены;
 - 3.5. о потенциальных поставщиках, чьи заявки на участие в тендере не отклонены;
 - 3.6. о результатах применения критериев оценки и сопоставления;
 - 3.7. сведения о направлении запросов потенциальным поставщикам, соответствующим государственным органам, физическим и юридическим лицам;
 - 3.8. Протокол об итогах процедуры допуска к торгам на понижение подписывается ЭЦП членов тендерной комиссии и её

секретарём.

4. Заказчик/организатор закупок в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня утверждения протокола допуска к торгам на понижение публикует его в Системе.

5. После опубликования протокола допуска Системой незамедлительно в автоматическом режиме формируется и публикуется объявление о проведении торгов на понижение с указанием времени, даты начала и завершения проведения торгов на понижение за исключением случаев предусмотренных пунктом 82 Инструкции.

6. Торги на понижение не проводятся в следующих случаях:

6.1. представления менее двух заявок на участие в тендере;

6.2. после отклонения, осталось менее двух заявок на участие в тендере.

7. Дата проведения торгов на понижение определяется на следующий рабочий день со дня опубликования объявления о проведении торгов на понижение. Время начала и завершения проведения торгов на понижение составляет два часа подряд в течение рабочего времени.

8. Начальной ценой торгов на понижение является наименьшая условная цена, рассчитываемая с учётом применения критериев, содержащихся в тендерной документации.

9. Потенциальные поставщики представляют предложения на понижение цены с учетом шага на понижение, без ограничения количества представляемых предложений. Шаг на понижение устанавливается Системой в пределах от 1% до 5% от начальной цены торгов на понижение.

10. Каждое предложение потенциального поставщика на понижение цены должно быть подписано ЭЦП Пользователя потенциального поставщика. Предложение потенциального поставщика на понижение цены должно быть ниже текущей наименьшей цены торгов на понижение в пределах шага на понижение и не может быть отозвано или изменено в сторону увеличения.

Потенциальный поставщик не вправе предоставлять предложение на понижение цены, если его ценовое предложение является текущей наименьшей ценой торгов на понижение.

11. В качестве подтверждения приема предложения на понижение цены потенциальному поставщику автоматически направляется соответствующее уведомление.

12. В ходе торгов на понижение в Системе отображается информация только о текущей наименьшей цене торгов на понижение, без указания сведений о потенциальном поставщике, представившем наименьшую цену.

13. Если потенциальный поставщик представляет предложение на понижение цены в течение последних пятнадцати минут последнего часа торгов на понижение, то общее время торгов на понижение автоматически продлевается на пятнадцать минут. Общее количество продлений сроков завершения торгов на понижение допускается не более пяти раз.

14. После истечения времени завершения торгов на понижение в Системе автоматически формируется протокол итогов электронных закупок, с содержанием следующей информации:
- 14.1. о месте и времени подведения итогов;
 - 14.2. о поступивших заявках потенциальных поставщиков на участие в открытом тендере;
 - 14.3. о сумме, выделенной для закупки, предусмотренной в плане закупок без учета НДС;
 - 14.4. об отклоненных заявках с указанием детализированных оснований отклонения и неприменения критериев, влияющих на условное понижение цены;
 - 14.5. о потенциальных поставщиках, чьи заявки на участие в тендере не отклонены;
 - 14.6. о результатах применения критериев оценки и сопоставления;
 - 14.7. об итогах открытого тендера;
 - 14.8. о сумме и сроках заключения договора о закупках в случае, если открытый тендер состоялся;
 - 14.9. о потенциальном поставщике, занявшем второе место;
15. Победитель электронных закупок способом открытого тендера с применением торгов на понижение определяется на основе наименьшей условной цены, представленной по итогам торгов на понижение, рассчитываемой с учётом применения критериев, содержащихся в тендерной документации. Потенциальный поставщик, занявший второе место, определяется на основе цены, следующей после наименьшей условной цены, представленной по итогам торгов на понижение, рассчитываемой с учётом применения критериев, содержащихся в тендерной документации.
16. В случае если в ходе торгов на понижение не поступило ни одного предложения на понижение цены, победителем признается потенциальный поставщик, предложивший наименьшую условную цену из потенциальных поставщиков, допущенных на участие в торгах на понижение.

Другое

Сопоставление документов, представленных потенциальными поставщиками в составе заявки на участие в тендере, на предмет их соответствия

1. Потенциальный поставщик, признанный победителем электронных закупок способом открытого тендера, в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с момента опубликования протокола итогов, обязан предоставить Заказчику/организатору закупок оригиналы и/или нотариально засвидетельствованные копии документов, представленных им в составе заявки на участие в открытом тендере, для процедуры сопоставления в соответствии с пунктом 74-1 Правил закупок Холдинга.
2. Оригиналы и/или нотариально засвидетельствованные копии документов рассматриваются тендерной комиссией на предмет соответствия их электронным копиям, представленным потенциальным поставщиком в составе заявки, в срок не

более 2 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 68 Инструкции и Заказчик сообщает потенциальному поставщику о выявленных несоответствиях посредством телефонной связи, электронной почты или иных средств связи. Потенциальный поставщик в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 68 Инструкции, устраняет выявленные несоответствия.

В течение 1 рабочего дня со дня истечения срока для устранения выявленных несоответствий Заказчик повторно рассматривает документы с устраненными несоответствиями и проводит процедуры, предусмотренные пунктом 70 Инструкции.

Если по результатам проверки документов несоответствия не выявлены, то процедуры предусмотренные пунктом 70 Инструкции проводятся в течение 3 рабочих дней со дня истечения срока указанного в пункте 68 Инструкции.

3. Итоги процедуры сопоставления, в том числе случаи, когда победителем не исполнены требования пункта 74-1 Правил закупок Холдинга оформляются протоколом, который подписывается и полистно визируется составом тендерной комиссии и её секретарём.

При этом оригиналы и/или нотариально засвидетельствованные копии документов, представленных потенциальным поставщиком для процедуры сопоставления, остаются на хранении Заказчика/организатора закупок.

4. Заказчик/организатор закупок публикует в Системе протокол процедуры сопоставления в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня подписания протокола.

5. В случае, если победитель тендера не предоставил Заказчику документы предусмотренные пунктом 74-1 Правил закупок Холдинга, а также в случае выявления несоответствия оригиналов и/или нотариально засвидетельствованных копий документов, представленных им в составе заявки на участие в открытом тендере:

1) Заказчиком удерживается внесенное потенциальным поставщиком обеспечение заявки и тендерная комиссия в течение 3 (трех) рабочих дней со дня истечения срока установленного для представления оригиналов и/или нотариально засвидетельствованных копий документов, определяет победителем тендера потенциального поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место по цене и на условиях, предложенных им в заявке на участие в тендере;

2) сведения о таком потенциальном поставщике направляются Заказчиком в установленном порядке в Уполномоченный орган по вопросам закупок в лице дочерней организации, определенной Правлением Фонда, для внесения сведений о таком поставщике в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга.

Положения настоящего пункта 73 Инструкции не применяются, если Заказчиком не были приняты меры, предусмотренные пунктом 69 Инструкции и не сообщено потенциальному поставщику о выявленных несоответствиях документов, представленных потенциальным поставщиком на предмет соответствия их электронным копиям и потенциальный поставщик не вносится в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга.

6. Решение тендерной комиссии об определении победителем тендера потенциального поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место, оформляется протоколом об определении победителем тендера потенциального поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место, с содержанием суммы и сроков заключения договора о закупках. Заказчик не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола:

- 1) направляет победителю уведомление;
- 2) размещает протокол об определении победителем тендера потенциального поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место в Системе, на веб-сайте Заказчика и организатора закупок и на веб-сайте, определенном Фондом.

Другое

Заключение договора о закупках по итогам проведенных закупок:

1. Договор о закупках заключается в соответствии с проектом договора о закупках.
2. Не допускается совершение поставщиком действий, приводящих к возникновению у третьих лиц права требования в целом либо в части на внесенный гарантийный денежный взнос до полного исполнения обязательств по договору о закупках.

3. В случае если потенциальный поставщик в сроки, установленные протоколом об итогах тендера, не представил Заказчику подписанный договор о закупках то такой потенциальный поставщик признается уклонившимся от заключения договора о закупках. В случае признания потенциального поставщика уклонившимся от заключения договора о закупках Заказчик:

- удерживает внесенное им обеспечение заявки на участие в тендере;
- направляет в установленном порядке соответствующую информацию в Уполномоченный орган по вопросам закупок АО «Самрук-Казына» для внесения сведений о таком поставщике в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков).

4. В случае, если победитель тендера в сроки, установленные протоколом об итогах тендера не представил Заказчику подписанный договор о закупках, то Заказчиком удерживается внесенное потенциальным поставщиком обеспечение заявки и тендерная комиссия в течение 3 (трех) рабочих дней со дня истечения срока установленного для подписания договора о закупках, или со дня письменного отказа от подписания договора о закупках победителем, определяет победителем тендера потенциального поставщика, занявшего по итогам сопоставления и оценки второе место по цене и на условиях, предложенных им в заявке на участие в тендере. Уведомление о подписании договора о закупках поставщику, занявшему по итогам оценки и сопоставления второе место Заказчик направляет в течение 3 (трех) рабочих дней со дня

подписания решения тендерной комиссии о признании победителем поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место. Поставщик, занявший по итогам оценки и сопоставления второе место, должен подписать договор о закупках в течение не более 5 (пяти) календарных дней с даты получения уведомления от Заказчика.

5. В договор о закупках товаров, работ или услуг включается указанная поставщиком в заявке на участие в тендере доля местного содержания, согласно сертификату происхождения товара формы СТ-KZ, заявлении-декларации, гарантийному обязательству и его ответственность за неисполнение обязательств по доле местного содержания в виде штрафа в размере 5%, а также 0,15% за каждый 1% невыполненного местного содержания, от общей стоимости договора, но не более 15% от общей стоимости договора. Также в договор о закупках включается ответственность поставщика в виде штрафа за несвоевременное предоставление отчетности по местному содержанию и предоставление недостоверной отчетности.

6. Заказчик в одностороннем порядке может отказаться от исполнения договора и требовать возмещения убытков в случае представления потенциальным поставщиком/поставщиком недостоверной информации по доле местного содержания.

7. Если договор заключается с организацией инвалидов (физическим лицом -инвалидом, осуществляющим предпринимательскую деятельность), состоящей в соответствующем реестре Холдинга, отечественным товаропроизводителем закупаемого товара, условиями договора будет предусмотрена предоплата в размере не менее 30% от суммы договора, которая будет выплачиваться не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты заключения договора.

8. Внесение изменений в проект договора о закупках допускается при соблюдении следующих взаимосвязанных условий:

8.1. внесение изменения в проект договора инициировано одной из сторон не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола об итогах закупок способом тендера;

8.2. внесение изменения допускается в части уменьшения суммы проекта договора при условии неизменности качества и других условий, явившихся основой для выбора поставщика;

8.3. решение о внесении изменения в части уменьшения суммы договора принято по взаимному согласию сторон.

Не допускается внесение изменения в проект договора о закупках без соблюдения условий, предусмотренных настоящим пунктом.

9. Внесение изменения в заключенный договор о закупках при условии неизменности качества и других условий, явившихся основой для выбора поставщика, допускается:

9.1. по взаимному согласию сторон в части уменьшения цены на товары, работы, услуги и соответственно суммы договора, если в процессе исполнения договора о закупках цены на аналогичные закупаемые товары, работы, услуги изменились в сторону уменьшения;

9.2. в части увеличения суммы договора, если в проектно-сметную документацию, прошедшую государственную

экспертизу, внесены изменения и принято решение о дополнительном выделении денег на сумму такого изменения, принятое в установленном порядке;

9.3. в части уменьшения либо увеличения суммы договора, связанной с уменьшением либо увеличением потребности в объеме приобретаемых товаров, работ, за исключением работ, указанных в подпункте 2) настоящего пункта, услуг, при условии неизменности цены за единицу товара, работы, услуги, указанных в заключенном договоре о закупках данных товаров, работ, услуг.

Такое изменение заключенного договора о закупках товаров, работ, услуг допускается в пределах сумм, предусмотренных в годовом плане закупок для приобретения данных товаров, работ, услуг;

9.4. в случае, если поставщик в процессе исполнения заключенного с ним договора о закупках товара предложил при условии неизменности цены за единицу товара более лучшие качественные и (или) технические характеристики либо сроки и (или) условия поставки товара, являющегося предметом заключенного с ним договора о закупках товара;

9.5. в части уменьшения или увеличения суммы договора на выполнение работ со сроком завершения в следующем (последующих) году (годах), вызванных изменением законодательства в налоговой, таможенной и других сферах либо стоимости труда и материальных ресурсов, а также в части соответствующего изменения сроков исполнения договора в случае изменения финансирования по годам, при условии внесения соответствующих изменений в проектно-сметную документацию, прошедшую государственную экспертизу.

10. Не допускается вносить в проект либо заключенный договор о закупках изменения, которые могут изменить содержание условий проводимых (проведенных) закупок и/или предложения, явившегося основой для выбора поставщика, по иным основаниям не предусмотренным пунктами 132-133 "Правил".

11. Потенциальные поставщики (поставщики) вправе обжаловать действия и решения, принимаемые в процессе закупок руководителями и членами органов Организатора закупок, а также иных лиц, включая членов тендерной, экспертной комиссий, эксперта.

12. Заказчик не менее чем за 10 (десять) календарных дней до окончательного срока подписания договора согласно протокола об итогах закупок направляет победителю тендера, закупки способом запроса ценовых предложений подписанный со стороны Заказчика проект договора о закупках. Победитель тендера, закупки способом запроса ценовых предложений должен подписать проект договора о закупках в течение 5 (пяти) календарных дней с даты получения проекта договора о закупках, подписанного со стороны Заказчика. Договор о закупках способом тендера или запроса ценовых предложений заключается в сроки, указанные в протоколе об итогах закупок, но не ранее чем через 10 (десять) календарных дней с даты подписания протокола об итогах и не более 25 (двадцати пяти) календарных дней с даты подписания протокола об итогах.

В случае, если договор о закупках заключается с нерезидентами Республики Казахстан или по итогам электронных закупок способом тендера, данный срок может быть дополнительно продлен на 10 (десять) календарных дней.

Информация о случаях включения потенциального поставщика в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга

Потенциальный поставщик (поставщик) подлежит включению в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга по следующим основаниям:

1) предоставления потенциальным поставщиком недостоверной информации по обязательным критериям оценки и сопоставления заявок на участие в тендере;

2) в случае уклонения потенциального поставщика, признанного победителем закупок (долгосрочных закупок), проведенного в соответствии с Правилами закупок способом тендера или запроса ценовых предложений, от заключения договора (долгосрочного договора) о закупках, за исключением потенциального поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место по итогам закупок способом тендера;

3) невнесения обеспечения исполнения договора и (или) обеспечения возврата аванса (предоплаты), в установленные договором сроки, по закупкам, проведенным способом тендера, запросом ценовых предложений, способом из одного источника за исключением случаев:

3.1) когда Заказчиком изменены условия оплаты по договору в связи с отказом потенциального поставщика от аванса (предоплаты) по договору, определенного Заказчиком;

3.2) полного и надлежащего исполнения поставщиком своих обязательств по договору о закупках до истечения окончательного срока внесения обеспечения исполнения договора о закупках;

3.3) требования Заказчиком(ами) представления обеспечения возврата аванса (предоплаты):
- организациями, входящими в Холдинг;

- случаи, когда предметом закупок являются услуги страхования, электрическая энергия или горюче-смазочные материалы (по решению Заказчика);

- организациями инвалидов (физические лица – инвалиды, осуществляющие предпринимательскую деятельность), производящими закупаемый товар, состоящими в Реестре организаций инвалидов (физических лиц - инвалидов, осуществляющих предпринимательскую деятельность) Холдинга;

3.4) требования Заказчиком(ами) представления обеспечения исполнения договора:

- организациями инвалидов (физические лица - инвалиды, осуществляющие предпринимательскую деятельность), состоящими в Реестре организаций инвалидов (физических лиц - инвалидов, осуществляющих предпринимательскую

деятельность) Холдинга;
 - организациями, входящими в Холдинг;
 3.5) предусмотренных пунктом 130 Правил закупок.
 4) в случае наличия вступившего в законную силу решения (постановления) суда, установившего факт неисполнения или ненадлежащего исполнения договора о закупках;
 5) в случае не представления, при проведении электронных закупок, оригиналов и/или нотариально засвидетельствованных копии документов, представленных потенциальным поставщиком в составе заявки на участие в открытом тендере, а также в случае выявления несоответствия оригиналов и/или нотариально засвидетельствованных копий документов, представленных им в составе заявки на участие в открытом тендере;
 6) в случае наличия вступившего в законную силу решения (постановления) суда, установившего факт предоставления потенциальным поставщиком недостоверной информации, ложных сведений об отсутствии конфликта интересов в случае наличия, при проведении тендера, требования по предоставлению такой информации, а также, в случае выявления конфликта интересов в процессе оказания поставщиком консультационных услуг.
 7) в случае если, юридическое лицо, а также лицо, входящее в консорциум состоит в Перечне лжепредприятий.

Условия внесения обеспечения исполнения договора

Требования к валюте ценового предложения

Если ценовое предложение потенциальных поставщиков выражено в иностранной валюте, применяется курс валюты к тенге Национального Банка Республики Казахстан на дату вскрытия тендерных заявок, для приведения ценовых предложений к единой валюте в целях их сопоставления.

Перечень прилагаемых документов:

№	Наименование	Тип документа
1	<i>Карточка учета договора 346978.pdf</i>	<i>Карточка учета договора</i>
2	<i>TZ.pdf</i>	<i>Техническая спецификация</i>
3	<i>Договор_на_поставку_товара_типовой_09.08.2017г.docx</i>	<i>Проект договора</i>
4	<i>вентиляторы.rar</i>	<i>Техническая спецификация</i>
5	<i>П-613.pdf</i>	<i>Приказ об утвержд. тендерной</i>

		<i>документации</i>
--	--	---------------------